



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
КОМЕСАРИЈАТ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И МИГРАЦИЈЕ
НОВИ БЕОГРАД, НАРОДНИХ ХЕРОЈА 4**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет: Набавка услуга превоза

Број јавне набавке: 3/2015

Врста поступка: Отворени поступак

УКУПНО 69 страна

18. март 2015

I**О П Ш Т И
ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ****1. Подаци о Наручиоцу:**

- Комесаријат за избеглице и миграције,
- Народних хероја бр. 4, 11070 Нови Београд,
- ПИБ 102199609,
- Матични број 07898100.
- www.kirs.gov.rs

2. Врста поступка

Јавна набавка спроводи се у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/2012 и 14/2015).

3. Предмет јавне набавке је набавка услуга.

4. Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 25 дана, од дана јавног отварања понуда.

6. Контакт

Лице за контакт: Нада Мариновић Миланковић, од 9,00 до 15,00 часова, телефон 011/2857-554, e- mail nada.marinovic@kirs.gov.rs

II

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке

Предмет јавне набавке је набавка услуга превоза.

**Назив и ознака из општег речника: Услуге превоза -60000000-8,
Услуге друмског превоза -60100000-9**

2. Опис партије

Предмет јавне набавке је обликован по партијама, и то:

Број и назив партије		Назив и ознака из општег речника
Партија 1	- Превоз ствари и лица -избеглица – повратника у земље порекла Републику Хрватску и Босну и Херцеговину	Услуге превоза -60000000-8, Услуге друмског превоза - 60100000-9
Партија 2	- Превоз чланова породица несталих лица на идентификације посмртних остатака у Републику Хрватску	Услуге превоза -60000000-8, Услуге друмског превоза - 60100000-9
Партија 3	- Превоз тражилаца азила до центара за азил на територији Републике Србије и то: у Крњачу - Београд, Бању Ковиљачу - Лозница, Боговађу - Лајковац, Сјеницу и Тутин	Услуге превоза -60000000-8, Услуге друмског превоза - 60100000-9

Предметна јавна набавка је на период од једне године.

3. Наручилац за сваку партију закључује уговор.

III

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ

1. Квалитет

Понуђач је дужан да услугу врши квалитетно у складу са важећим законима и правилима струке која се односе на предмет јавне набавке.

2. Релација путовања и место поласка и доласка

За Партију 1. - Понуђач је дужан да врши услугу превоза лица и ствари избеглица повратника у земље порекла Републику Хрватску и Босну и Херцеговину;

Понуђач је дужан да без одлагања обавести примаоца о приспећу у место опредељења, на адресу коју је означио Наручилац.

Прималац је дужан да ствари из става 1. ове тачке истовари по упутству Понуђача.

Понуђач се обавезује да Наручиоцу достави копије товарног листа/отпремнице.

Понуђач је дужан да о стварима из става 1. ове тачке води рачуна о безбедном превозу истих, као и о сигурности лица у возилу.

За Партију 2. - Понуђач је дужан да врши услугу превоза лица на релацији Београд – Загреб – Београд;

За Партију 3. - Понуђач је дужан да врши услугу превоза тражилаца азила до центара за азил на територији Републике Србије и то: у Крњачу - Београд, Бању Ковиљачу - Лозница, Боговађу - Лајковац, Сјеницу и Тутин.

Наручилац ће усменим или писменим путем обавести Понуђача 3 дана унапред о ангажовању возила за превоз, са елементима везаним за место поласка и број путника.

3. Начин пружања услуга

за Партију 1. и Партију 3.

Ако прималац прими ствари без приговора, сматра се да му је ствар уредно предата у стању које је означено у товарном листу или у преносивом товарном листу, а ако те исправе не постоје – у стању у каквом је примљена на превоз.

За оштећења која нису била видљива у часу предаје прималац је дужан да, у писменој форми и одмах по откривању оштећења, стави приговор, а најдоцније у року од седам дана од дана предаје. У противном, престаје право на накнаду штете.

Ако прималац одбије пријем ствари или се не може пронаћи, Понуђач је дужан да, без одлагања, затражи упутство од Наручиоца.

Понуђач је одговоран за штету насталу због потпуног или делимичног губитка или оштећења ствари коју је преузео на превоз и то од момента преузимања ствари на превоз до момента њене предаје примаоцу, као и за штету насталу због закашњења у превозу и предаји ствари примаоцу, осим ако докаже да је штета настала због радњи или пропуста корисника превоза, својства ствари или других узрока који се нису могли предвидети, избећи или отклонити.

Понуђач се ослобађа одговорности ако је потпун или делимичан губитак или оштећење ствари настало због:

1) недостатка или лошег стања амбалаже за ствар која је по својој природи подложна растуру или оштећењу, или ако није упакована или није уредно упакована;

2) руковања, утовара, слагања и истовара ствари од стране Корисника превоза односно примаоца или лица која су радила на тим пословима по налогу Корисника превоза, односно примаоца;

3) својства ствари због којег је ствар нарочито подложна потпуном или делимичном губитку или оштећењу (ломљење, рђање, труљење, дејство мраза и топлоте, сушење, цурење, расипање и сл.).

Понуђач није одговоран за штету насталу због потпуног или делимичног губитка или оштећења ствари предате на превоз, ако докаже да је предузео мере које је према околностима био дужан да предузме.

Ако је потпун или делимичан губитак или оштећење ствари могло настати у вези с једном или више посебних околности наведених у ставу 1. ове тачке, претпоставља се да је штета настала због тих околности, док ималац права супротно не докаже.

Начин пружања услуга за Партију 2.

Понуђач се обавезује да возило којим ће вршити превоз буде технички исправно према важећим прописима и да осигура потпуно одржавање, и замену возила у случају кvara.

Понуђач се обавезује да обезбеди квалификоване возаче за возило којим ће вршити услугу која је предмет овог уговора.

Понуђач ће извршити услугу превоза која је предмет набавке безбедно и благовремено, уговореним путем, у складу са условима Наручиоца.

Понуђач је дужан да услугу превоза изврши возилом које је технички исправно према важећим прописима и да осигура потпуно одржавање, и замену возила у случају кvara.

Понуђач се обавезује да обезбеди квалификоване возаче за возило којим ће вршити превоз лица.

4. Гаранција

Понуђач је дужан да гарантује квалитет пружених услуга, а у складу са важећим прописима који се односе на услугу превоза лица и ствари у друмском саобраћају.

5. Рекламација

Ако је услуга коју је понуђач пружио наручиоцу неадекватна, односно не одговара неком од елемената садржаном у конкурсној документацији, понуђач одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавезе.

6. Праћење реализације уговора

Лица одређена за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза су: за Партију 1. – Дејан Милисављевић број телефона 064/8281-664; за Партију 2. - Божидар Поповић број телефона: 064/8281-675; за Партију 3. – Јелена Шурлан број телефона: 064/8281-686.

IV

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1. Обавезни услови (члан 75. Закона)

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Доказ за правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
Доказ за предузетнике:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра;

2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ за правно лице:	Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
Доказ за предузетнике:	Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
Доказ за физичко лице:	Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.	

3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;

Доказ за правно лице:	Потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности
Доказ за предузетнике:	Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности;
Доказ за физичко лице:	Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова;
Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда и мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.	

4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Доказ за правно лице:	Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ за предузетнике:	Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ за физичко лице:	Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда	

5) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је имао права интелектуалне својине.

Доказ за правно лице:	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације
Доказ за предузетнике:	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације
Доказ за физичко лице:	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације

2. Додатни услови

2.1. Финансијски и пословни капацитет

2.1.1. Финансијски капацитет

за партију 1 - укупно остварен приход за 2013. годину - минимално 7.500.000,00 динара,
за партију 2 - укупно остварен приход за 2013. годину - минимално 300.000,00 динара,
за партију 3. - укупно остварен приход за 2013. годину - минимално 2.500.000,00 динара.

Доказ за правно лице:	- Биланс успеха за 2013. годину на прописаном обрасцу (АОП 202) или Потврду о регистрацији редовног годишњег финансијског извештаја за 2013 годину од Агенције за привредне регистре (АОП 202) и - Извештај о бонитету за јавне набавке (БОН ЈН) не старији од 6 месеци од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки
Доказ за предузетнике:	- Потврда о промету код пословне банке за 2013. годину.
Доказ за физичко лице:	- Потврда о промету код пословне банке за 2013. годину.

2.1.2. Пословни капацитет

партија 1.

вредност извршених услуга која су предмет јавне набавке у **2012. 2013. и 2014. години** минимум 15.000.000,00 динара

партија 2.

вредност извршених услуга која су предмет јавне набавке у **2012. 2013. и 2014. години** минимум 600.000,00 динара

партија 3.

вредност извршених услуга која су предмет јавне набавке у **2012. 2013. и 2014. години** минимум 5.000.000,00 динара

Доказ за правно лице:	Вредност извршених услуга које су предмет јавне набавке доказују се потврдом од референтних наручилаца – купаца са исказаним вредностима на Обрасцу бр. 1 или на другом обрасцу који садржи све захтеване податке и попуњавањем Списка референтних наручилаца.
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

2.2. Технички и кадровски капацитет**Партија 1.**

- понуђач треба да поседује (у својини, по основу лизинга или закупа) најмање:

теретно возило капацитета 0,8 T
теретно возило капацитета 6-8 T
теретно возило капацитета 10-13 T
теретно возило капацитета 18-24 T
путничко возило са капацитетом 4+1 седиште
путничко комби возило са капацитетом 7+1 седиште
путничко комби возило са капацитетом 20+1 седиште

Партија 2.

- понуђач треба да поседује (у својини, по основу лизинга или закупа) најмање:

Аутобус са капацитетом 50 седишта за путнике
Минибус са капацитетом 30 седишта за путнике

Партија 3.

- понуђач треба да поседује (у својини, по основу лизинга или закупа) најмање:

путничко комби/минибус возило са капацитетом 20+1 седиште
путничко комби/минибус возило са капацитетом 25+1 седиште
путничко комби/минибус возило са капацитетом 30+1 седиште
аутобус са капацитетом 50+1 седиште

Доказ за правно лице:	<u>За све три партије</u> Као доказ о поседовању возила достављају се копије саобраћајних дозвола возила или читана саобраћајна дозвола, а уколико возила нису у својини понуђача и копије закључених уговора који представљају неки од наведених правних основа за поседовање возила
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

2.2.2. Кадровски капацитет за све партије

Понуђач је дужан да у моменту подношења понуде располаже довољним кадровским капацитетом за пружање услуга, који ради на пословима који су у непосредној вези са предметом јавне набавке.

Доказ за правно лице:	- Изјаве које су саставни део конкурсне документације
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

3. Услови које мора да испуни понуђач ако извршење набавке делимично поверава подизвођачу

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поврити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова Поглавље IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, тачка 1. Обавезни услови, подтачке 1), 2), 3). и 4), за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Доказ:	Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача
--------	---

4. Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из Поглавља IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, тачка 1. Обавезни услови, подтачке 1), 2), 3) и 4), а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Доказ:	Споразум понуђача доставити у понуди
--------	--------------------------------------

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора писмено затражити од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од пет дана од дана позива наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном року који не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Уколико је понуђач у складу са чланом 78. Закона о јавним набавкама, уписан у регистар понуђача, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

ИЗЈАВА

којом понуђач: _____

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА

којом понуђач: _____

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да је
ималац права интелектуалне својине.

Напомена: Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву уколико је ималац
права интелектуалне својине.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА**(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)**

којом понуђач _____

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да

је **подизвођач** _____ из _____ поштовао обавезе

које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада
и заштити животне средине.

Напомена: У случају потребе Изјаву копирати**Потпис овлашћеног лица****М.П.**

ИЗЈАВА

(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

којом понуђач _____

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да

је **подизвођач** _____ из _____ ималац права

интелектуалне својине.

Напомена: Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву уколико је подизвођач ималац права интелектуалне својине.

У случају потребе Изјаву копирати

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА

којом члан групе: _____

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, и заштити животне средине.

Напомена: У случају потребе Изјаву копирати

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА

којом члан групе: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да је
ималац права интелектуалне својине.

Напомена: Члан групе попуњава потписује и оверава Изјаву уколико је ималац права
интелектуалне својине.

У случају потребе Изјаву копирати

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Партија 1

Образац бр. 1

Назив
референтног
наручиоца:

Седиште:

Улица и број:

Телефон:

Матични број:

ПИБ:

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама, достављамо вам

ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је _____

у 2012. 2013. и 2014. години, извршио услугу превоза у укупној вредности од _____ (словима: _____ динара), без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев _____

ради учешћа у јавној набавци **број 3/2015**, чији је предмет набавка услуга превоза ствари и лица - избеглица – повратника у земље порекла Републику Хрватску и Босну и Херцеговину и у друге сврхе се не може користити.

Место _____

Датум: _____

Наручилац-Купац

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: **Образац потврде копирати и доставити за све
наручиоце-купце из референтне листе**

Партија 1

Списак референтних наручилаца

Ред. бр.	Списак референтних наручилаца – купаца	Вредност извршених услуга без ПДВ-а
	1	2
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
У к у п н о:		

Потврде Наручилаца које се прилажу као докази могу бити оригинали или копије.

НАПОМЕНА: - У случају већег броја референтних наручилаца-купаца ову табелу и образац бр. 1 – копирати.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Партија 2

Образац бр. 1

Назив
референтног
наручиоца:

Седиште:

Улица и број:

Телефон:

Матични број:

ПИБ:

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама, достављамо вам

ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је _____

у 2012. 2013. и 2014. години, извршио услугу превоза у укупној вредности од _____ (словима: _____ динара), без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев _____

ради учешћа у јавној набавци **број 3/2015**, чији је предмет набавка услуга превоза чланова породица несталих лица на идентификације посмртних остатака у Републику Хрватску и у друге сврхе се не може користити.

Место _____

Датум: _____

Наручилац-Купац

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: **Образац потврде копирати и доставити за све
наручиоце-купце из референтне листе**

Партија 2

Списак референтних наручилаца

Ред. бр.	Списак референтних наручилаца – купаца	Вредност извршених услуга без ПДВ-а
	1	2
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
У к у п н о:		

Потврде Наручилаца које се прилажу као докази могу бити оригинали или копије.

НАПОМЕНА: - У случају већег броја референтних наручилаца-купаца ову табелу и образац бр. 1 – копирати.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Партија 3

Образац бр. 1

Назив
референтног
наручиоца:

Седиште:

Улица и број:

Телефон:

Матични број:

ПИБ:

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама, достављамо вам

ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је _____

у 2012. 2013. и 2014. години, извршио услугу превоза у укупној вредности од _____ (словима: _____ динара), без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев _____

ради учешћа у јавној набавци **број 3/2015**, чији је предмет набавка услуга превоза тражилаца азила до центара за азил на територији Републике Србије и то: у Крњачу-Београд, Бању Ковиљачу - Лозница, Боговађу - Лајковац, Сјеницу и Тутин и у друге сврхе се не може користити.

Место _____

Датум: _____

Наручилац-Купац

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: **Образац потврде копирати и доставити за све
наручиоце-купце из референтне листе**

Партија 3

Списак референтних наручилаца

Ред. бр.	Списак референтних наручилаца – купаца	Вредност извршених услуга без ПДВ-а
	1	2
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
У к у п н о:		

Потврде Наручилаца које се прилажу као докази могу бити оригинали или копије.

НАПОМЕНА: - У случају већег броја референтних наручилаца-купаца ову табелу и образац бр. 1 – копирати.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Партија 1**2.2. Технички и кадровски капацитет****2.2.1. Технички капацитет**

Ред. бр.	Марка, тип и регистарски број возила	Број седишта	Правни основ коришћења (својина, лизинг или закуп)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

М.П.**Потпис овлашћеног лица**

Партија 1**ИЗЈАВА
О ПОСЕДОВАЊУ ДОВОЉНИХ КАДРОВСКИХ КАПАЦИТЕТА**

Изјављујем да у моменту подношења понуде располажем довољним кадровским капацитетом за пружање услуга које су предмет јавне набавке и то за превоз ствари и лица - избеглица – повратника у земље порекла Републику Хрватску и Босну и Херцеговину.

М.П.**Потпис овлашћеног лица**

Партија 2**2.2. Технички и кадровски капацитет****2.2.1. Технички капацитет**

Ред. бр.	Марка, тип и регистарски број возила	Број седишта	Правни основ коришћења (својина, лизинг или закуп)
1.			
2.			

М.П.**Потпис овлашћеног лица**

Партија 2**ИЗЈАВА
О ПОСЕДОВАЊУ ДОВОЉНИХ КАДРОВСКИХ КАПАЦИТЕТА**

Изјављујем да у моменту подношења понуде располажем довољним кадровским капацитетом за пружање услуга које су предмет јавне набавке и то за превоз чланова породица несталих лица на идентификације посмртних остатака у Републику Хрватску.

М.П.**Потпис овлашћеног лица**

Партија 3**2.2. Технички и кадровски капацитет****2.2.1. Технички капацитет**

Ред. бр.	Марка, тип и регистарски број возила	Број седишта	Правни основ коришћења (својина, лизинг или закуп)
1.			
2.			
3.			
4.			

М.П.**Потпис овлашћеног лица**

Партија 3**ИЗЈАВА
О ПОСЕДОВАЊУ ДОВОЉНИХ КАДРОВСКИХ КАПАЦИТЕТА**

Изјављујем да у моменту подношења понуде располажем довољним кадровским капацитетом за пружање услуга које су предмет јавне набавке и то за превоз тражилаца азила до центара за азил на територији Републике Србије и то: у Крњачу-Београд, Бању Ковиљачу - Лозница, Боговађу - Лајковац, Сјеницу и Тутин.

М.П.**Потпис овлашћеног лица**

ИЗЈАВА

У предметној јавној набавци делимично поверавам подизвођачу _____ %
укупне вредности набавке, а што се односи на: _____

Напомена: Проценат укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу
не може бити већи од 50 %. Понуђач је дужан да наведе део предмета
набавке који ће се извршити преко подизвођача.

М.П.**Потпис овлашћеног лица**

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног судског тумача.

2. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Уколико понуду доставља група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразумом се уређују и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем. У том случају „Образац подаци о понуђачу“ се не попуњава.

3. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: Комесаријат за избеглице и миграције, Народних хероја бр. 4, 11070 Нови Београд, приземље, писарница. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст "ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ", назив и број јавне набавке, број и назив партије за коју се понуда подноси, а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Наручилац ће, по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са знаком да су поднете неблаговремено.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија или целокупну набавку.

Понуда мора да садржи:

- попуњен, од стране понуђача потписан и печатом оверен образац понуде;
- образац структуре понуђене цене;
- попуњене, од стране понуђача потписане и печатом оверене изјаве које су садржане у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, с тим да образац Трошкови понуде није неопходно попуњити и потписати;
- модел уговора.

Понудом мора бити доказано испуњење обавезних и додатних услова као и посебних захтева наручиоца у погледу околности од којих зависи прихватљивост понуде. Понуда мора бити сачињена тако да је из ње могуће утврдити њену стварну садржину и да је могуће упоредити је са другим понудама. У супротном, понуда ће бити одбијена због битних недостатака понуда.

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 и 76. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

4. Понуда са варијантама није дозвољена

5. Партије

Предметна јавна набавка обликована је у три партије

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

6. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште.

На коверти је потребно уз назив и број набавке и назив и број партије навести речи: „измена понуде“ или „допуна понуде“ или „опозив понуде“.

7. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

8. Подизвођач

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поврити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова Поглавља IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, тачка 1. Обавезни услови, подтачке 1), 2), 3). и 4), за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

9. Обавештење о саставном делу заједничке понуде

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразумом се уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

10. Валута

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

За Партију 1. у цену урачунати све трошкове описане у спецификацији конкурсне документације.

За Партију 2. и Партију 3. у цену урачунати све трошкове описане у спецификацији конкурсне документације, са урачунатим путаринама, као и остале непоменуте трошкове.

Цене су фиксне до завршетка услуге, односно до краја важења уговора.

11. Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Плаћање ће се извршити у року од 15 дана, од дана достављања фактуре, оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца. Понуђач је дужан да приликом достављања појединачних фактура на свакој фактури упише број и датум закљученог уговора о пружању предметних услуга.

12. Средства финансијског обезбеђења за све партије

12.1. Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла, обавезујућег карактера

Понуђач је дужан да у понуди достави оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла, обавезујућег карактера за банку.

Понуђач може доставити једно писмо о намерама банке за све партије.

Писмо не сме имати садржину која се односи на политику банке и нарочито одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

12.2. Оригинал банкарска гаранција за добро извршење посла

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија, дужан је да у року од 8 дана од дана закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, која мора трајати најмање пет дана дуже од истека рока важности уговора, и то:

Партија 1 -	10 % од вредности уговора без ПДВ-а
Партија 2 -	10 % од вредности уговора без ПДВ-а
Партија 3 -	10 % од вредности уговора без ПДВ-а

Банкарска гаранција се доставља за сваку партију посебно, јер наручилац закључује уговор са понуђачем за сваку партију посебно.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

13. Реализација средстава финансијског обезбеђења

Наручилац је овлашћен да реализује средства финансијског обезбеђења уколико понуђач не извршава обавезе из поступка јавне набавке као и испуњење уговорних обавеза.

14. Заштита података наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Саставни део конкурсне документације је изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

15. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

16. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересована лица могу тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу Комесаријат за избеглице и миграције, Народних хероја бр. 4, 11070 Нови Београд уз напомену "Објашњења – јавна набавка **број 3/2015** чији је предмет набавка услуга превоза, предајом на писарници наручиоца или путем факса на број 011/2693-796.

17. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

18. Критеријум за доделу уговора

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума **најнижа понуђена цена**.

19. Понуде са истом понуђеном ценом

У случају да два или више понуђача понуде исту цену за Партију 1. наручилац ће изабрати понуду понуђача који је понудио нижу цену за ставку 4. из обрасца спецификације.

У случају да два или више понуђача понуде исту цену за Партију 2. наручилац ће изабрати понуду понуђача који је понудио нижу цену за ставку 1. из

обрасца спецификације.

У случају да два или више понуђача понуде исту цену за Партију 3. наручилац ће изабрати понуду понуђача који је понудио нижу цену за ставку 4. из обрасца спецификације.

20. Обавештење о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да при састављају своје понуде попуни, потпише и овери изјаву (саставни део конкурсне документације) да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Изјаве које су саставни део конкурсне документације)

21. Накнада за коришћење патента

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

22. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: nada.marinovic@kirs.gov.rs или препорученом пошиљком са повратницом на адресу Комесаријат за избеглице и миграције, Нови Београд, Народних хероја бр.4.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

У случају подношења захтева за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације долази до застоја рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је **5 дана** од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 80.000,00 динара.

У складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права, које је објављено на интернет страници Републичке комисије за заштиту права, као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. Закона која садржи следеће:
 - да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
 - да представља доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);
 - износ таксе из члана 156. Закона чије се уплата врши;
 - број рачуна буџета: 840-742221843-57;
 - шифру плаћања 153 или 253;
 - позив на број: 97 50-016,
 - сврха: Републичка административна такса; број или друга ознака јавне набавке на коју се односи поднети захтев за заштиту права; као и назив наручиоца;
 - корисник: Буџет Републике Србије;
 - назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
 - потпис овлашћеног лица банке.
2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;
4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

23. Обавештење о закључењу уговора

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за

заштиту права.

24. Праћење реализације уговора

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза за Партију 1. - Дејан Милисављевић; за Партију 2. - Божидар Поповић и за Партију 3. - Јелена Шурлан.

ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке чувати и штитити као поверљиве укључујући и подизвођаче.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

VI**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

На основу позива за набавку услуга превоза, дајем понуду како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

Понуду подносим за (заокружити):

А. целокупну набавку

Б. на партију: (заокружити партију)

	Назив партије
Партија 1 -	Превоз ствари и лица -избеглица – повратника у земље порекла Републику Хрватску и Босну и Херцеговину
Партија 2 -	Превоз чланова породица несталих лица на идентификације посмртних остатака у Републику Хрватску
Партија 3 -	Превоз тражилаца азила до центара за азил на територији Републике Србије и то: у Крњачу - Београд, Бању Ковиљачу - Лозница, Боговађу - Лајковац, Сјеницу и Тутин

**Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде,
у складу са својом понудом, да их потпише и овери печатом**

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

У поступку јавне набавке, наступам:

А) самостално

Б) са подизвођачем:

В) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:

(заокружити начин на који се подноси понуда)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив	
------------------------------------	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив	
------------------------------------	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

Пословно име или скраћени назив	
------------------------------------	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

Пословно име или скраћени назив	
--	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметној јавној набавци важи
_____ **дана од дана отварања понуда.**
(уписати број дана важења понуде)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

СПЕЦИФИКАЦИЈА

ПАРТИЈА 1 – Превоз ствари и лица -избеглица – повратника у земље порекла Републику Хрватску и Босну и Херцеговину

Редни број	Врста услуге превоза ствари и лица избеглица - повратника из Републике Србије у Републику Хрватску и Босну и Херцеговину	Цена по пређеном километру са урачунатим трошковима без ПДВ-а
1.	Превоз теретним возилом капацитета 0,8 Т	
2.	Превоз теретним возилом капацитета 6-8 Т	
3.	Превоз теретним возилом капацитета 10-13 Т	
4.	Превоз теретним возилом капацитета 18-24 Т	
5.	Превоз путничким возилом са капацитетом 4+1 седиште	
6.	Превоз путничким комби возилом са капацитетом 7+1 седиште	
7.	Превоз путничким комби возилом са капацитетом 20+1 седиште	
УКУПНО:		

У ред УКУПНО уписати укупну цену која се добија као збир свих цена од тачке 1. до тачке 7.

Цене су фиксне до завршетка услуге, односно до краја важења уговора.

У цену урачунати све трошкове описане у овој спецификацији конкурсне документације.

Наручилац је дужан да усменим или писаним путем обавести Понуђача 3 дана унапред о ангажовању возила за превоз, са елементима везаним за место поласка и број путника.

Понуђач је дужан да возило постави на место поласка, уговореног дана у складу са усменим или писменим налогом Наручиоца.

Понуђач је дужан да возило постави на место утовара ако се то може учинити без опасности за возило и ако се на том месту ствар може утоварити без оштећења возила.

Ако место утовара које је одредио Наручилац не испуњава услове из претходног става, Понуђач је дужан да возило постави на најближе место које испуњава услове за утовар.

Рок извршења услуга: сукцесивно по усменом или писаном налогу овлашћеног лица наручиоца, на период од годину дана од дана закључења уговора.

Рок и услови плаћања:	Плаћање ће се извршити у року од 15 дана, од дана достављања фактуре, оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца. Понуђач је дужан да приликом достављања појединачних фактура на свакој фактури упише број и датум закљученог уговора о пружању предметних услуга.
------------------------------	--

НАПОМЕНА: Наручилац ће сносити трошкове превоза по цени пређеног километра, на релацији - почетна дестинација понуђача, - место утовара лица избеглица – повратника, - крајња дестинација у Републици Хрватској и Босну и Херцеговину - повратак на почетну дестинацију понуђача као и путарину кроз Републику Србију и трошкове шпедиције у Републици Србији.

У цену превоза за превоз ствари и лица -избеглица повратника у Републику Хрватску не треба урачунати следеће трошкове: путарину у Републици Хрватској, ноћење возача у хотелу у Републици Хрватској, царинске трошкове у Републици Хрватској, шпедитерске услуге у Републици Хрватској, терминал на граници и царинској испостави, с обзиром да исте сноси Министарство регионалног развоја и фондова ЕУ Републике Хрватске.

Понуђач ће сам сносити трошкове путарине у Републици Хрватској који ће му бити рефундирани, на основу захтева који ће упутити Црвеном крижу Републике Хрватске, Улица Црвеног крижа бр. 14/1 Загреб, а уз захтев понуђач је дужан да приложи рачун о плаћеној путарини.

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду образац понуде потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе или овлашћени представник групе понуђача.

ДАТУМ

М.П.

Потпис овлашћеног лица

СПЕЦИФИКАЦИЈА

ПАРТИЈА 2 – Превоз чланова породица несталих лица на идентификације посмртних остатака у Републику Хрватску

Редни број	Врста услуге превоза чланова породица несталих лица на идентификацију посмртних остатака у Републику Хрватску	Цена по пређеном километру са урачунатим трошковима без ПДВ-а
1.	Аутобус са капацитетом 50 седишта	
2.	Минибус са капацитетом 30 седишта	
УКУПНО:		

У ред УКУПНО уписати укупну цену која се добија као збир цена тачке 1. и 2.

Цена је фиксна до завршетка услуге, односно до краја важења уговора.

Услуга превоза обавиће се на релацији Београд – Загреб - Београд.

Наручилац је дужан да обавести Понуђача 3 дана унапред о ангажовању возила за превоз, са елементима везаним за врсту возила, место поласка и број путника.

Понуђач је дужан да возило постави на место поласка, уговореног дана у складу са усменим или писаним налогом Наручиоца.

Рок извршења услуга: сукцесивно по усменом или писаном налогу овлашћеног лица наручиоца, на период од годину дана од дана закључења уговора.

Рок и услови плаћања:	Плаћање ће се извршити у року од 15 дана, од дана достављања фактуре, оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца. Понуђач је дужан да приликом достављања појединачних фактура на свакој фактури упише број и датум закљученог уговора о пружању предметних услуга.
------------------------------	--

НАПОМЕНА: Понуђач ће сносити трошкове превоза по цени пређеног километра, на релацији - почетна дестинација, - место поласка чланова породица несталих лица из Београда, - крајња дестинација Република Хрватска, Загреб, - повратак на почетну дестинацију, као и путарину кроз Републику Србију и Републику Хрватску у оба правца.

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду образац понуде потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе или овлашћени представник групе понуђача.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

СПЕЦИФИКАЦИЈА

ПАРТИЈА 3 – Превоз тражилаца азила до центара за азил на територији Републике Србије и то: у Крњачу - Београд, Бању Ковиљачу - Лозница, Боговађу - Лајковац, Сјеницу и Тутин

Редни број	Врста услуге превоза тражилаца азила до центара за азил на територији Републике Србије и то: у Обреновац - Београд, Бању Ковиљачу - Лозница, Боговађу - Лајковац, Сјеницу и Тутин	Цена по пређеном километру са урачунатим трошковима без ПДВ-а
1.	Путничко комби/минибус возило са капацитетом 20+1 седиште	
2.	Путничко комби/минибус возило са капацитетом 25+1 седиште	
3.	Путничко комби/минибус возило са капацитетом 30+1 седиште	
4.	Аутобус са капацитетом 50+1 седиште	
УКУПНО:		

У ред УКУПНО уписати укупну цену која се добија као збир свих цена од тачке 1. до тачке 4.

Цене су фиксне до завршетка услуге, односно до краја важења уговора.

Наручилац је дужан да усменим или писаним путем обавести Понуђача 3 дана унапред о ангажовању возила за превоз, са елементима везаним за место поласка и број путника.

Понуђач је дужан да возило постави на место поласка, уговореног дана у складу са усменим или писаним налогом Наручиоца.

Рок извршења услуга: sukcesивно по усменом или писаном налогу овлашћеног лица наручиоца, на период од годину дана од дана закључења уговора.

Рок и услови плаћања:	Плаћање ће се извршити у року од 15 дана, од дана достављања фактуре, оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца. Понуђач је дужан да приликом достављања појединачних фактура на свакој фактури упише број и датум закљученог уговора о пружању предметних услуга.
------------------------------	--

НАПОМЕНА: Понуђач ће сносити трошкове превоза по цени пређеног километра, на релацији - почетна дестинација место пријема тражилаца азила - крајња дестинација - до центара за азил на територији Републике Србије - повратак на почетну дестинацију - место пријема тражилаца азила као и путарину кроз Републику Србију.

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду образац понуде потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе или овлашћени представник групе понуђача.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

VII

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом,
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**

МОДЕЛ УГОВОРА - Партија 1

Закључен између:

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. **КОМЕСАРИЈАТ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И МИГРАЦИЈЕ, Народних хероја бр. 4, 11070 Нови Београд, ПИБ 102199609, матични број 07898100, текући рачун 840-1620-21, који заступа комесар Владимир Цуцић (у даљем тексту: Наручилац) и**
2. _____ са
седиштем у _____, улица _____,
ПИБ _____, матични број _____
текући рачун бр. _____, назив и
седиште банке _____ кога заступа
_____, (у даљем
тексту: Давалац услуга)

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем и члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012) спровео отворени поступак за набавку услуга превоза (**број 3/2015**) на основу позива објављеног на Порталу јавних набавки, интернет страници наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа;

- предмет јавне набавке обликован је по партијама, и то: Партија 1- Превоз ствари и лица -избеглица – повратника у земље порекла Републику Хрватску и Босну и Херцеговину, Партија 2 - Превоз чланова породица несталих лица на идентификације посмртних остатака у Републику Хрватску и Партија 3 - Превоз тражилаца азила до центара за азил на територији Републике Србије и то: у Крњачу - Београд, Бању Ковиљачу - Лозница, Боговађу - Лајковац, Сјеницу и Тутин;

- да је Давалац услуга доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број (**биће преузето из понуде**), која у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације, налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број (**попуњава Наручилац**), Даваоцу услуга доделио уговор за набавку услуга превоза за **Партију 1 - Превоз ствари и лица - избеглица – повратника у земље порекла Републику Хрватску и Босну и Херцеговину;**

- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама;

- да ће Давалац услуга извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу (**попуњава Наручилац**).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет Уговора је пружање услуга из Партије 1 - Превоз ствари и лица –

избеглица – повратника у земље порекла Републику Хрватску и Босну и Херцеговину и то:

(спецификација ће бити преузета из понуде)

Члан 2.

Давалац услуга ће извршити превоз ствари и лица избеглица – повратника са возилима из члана 1. овог уговора безбедно и благовремено, уговореним путем, од места из Републике Србије до места повратка у Републику Хрватску и Босну и Херцеговину.

Давалац услуга се обавезује да возило којим ће вршити превоз буде технички исправно према важећим прописима и да осигура потпуно одржавање, и замену возила у случају кvara.

Давалац услуга се обавезује да обезбеди квалификоване возаче за сва возила из члана 2. овог уговора

Члан 3.

Наручилац је дужан да усменим или писаним путем обавести 3 дана Даваоца услуга унапред о ангажовању возила за превоз, са елементима везаним за одредиште, врсту и количину ствари.

Давалац услуга је дужан да возило постави на место утовара, уговореног дана у складу са писменим или усменим налогом Наручиоца.

Давалац услуга је дужан да возило постави на место утовара ако се то може учинити без опасности за возило и ако се на том месту ствар може утоварити без оштећења возила.

Ако место утовара које је одредио Наручилац не испуњава услове из става 2. овог члана, Давалац услуга је дужан да возило постави на најближе место које испуњава услове за утовар.

Члан 4.

Давалац услуга се такође обавезује да све ствари и лица избеглице – повратнике из члана 1. овог уговора превезе на место повратка у Републику Хрватску и Босну и Херцеговину и да ствари преда примаоцу лично (или другом лицу које прималац одреди).

Давалац услуга је дужан да без одлагања обавести примаоца о приспећу у место одређења, на адресу коју је означио Наручиоца.

Прималац је дужан да ствари из чл. 1 овог уговора истовари по упутству Давалац услуга.

Давалац услуга се обавезује да Наручиоцу достави копије товарног листа/отпремнице.

Члан 5.

Давалац услуга је дужан да све ствари из чл. 1. уговора превезе водећи рачуна о безбедном превозу истих као и о сигурности лица у возилу.

Члан 6.

Укупна вредност Уговора не може бити већа од процењене вредности предметне набавке у износу од **(попуњава Наручилац)** динара, без ПДВ-а, односно у износу од **(попуњава Наручилац)** динара са ПДВ-ом.

Уговорне стране су сагласне да су цене по јединици мере фиксне и не могу се мењати током целог периода трајања уговора.

Наручилац је дужан да фактуру испостављену за сваку појединачну извршену услугу – превоз, плати Даваоцу услуга на његов рачун, у року од 15 дана од дана пријема исправног рачуна Даваоца услуга са пратећом документацијом за плаћање.

Давалац услуга је дужан да приликом достављања појединачних фактура на свакој фактури упише број и датум закљученог уговора о пружању предметних услуга.

Средства за реализацију дела Уговора који се односи на 2015. годину извршиће се у износу (*попуњава Наручилац*) динара без ПДВ-а, односно у износу (*попуњава Наручилац*) динара са ПДВ-ом, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2015. годину.

Средства за реализацију дела Уговора који се односи на 2016. годину, извршиће се у износу (*попуњава Наручилац*) динара без ПДВ-а, односно у износу (*попуњава Наручилац*) динара са ПДВ-ом, уколико буду обезбеђена средстава предвиђена Законом којим се уређује буџет за 2016. годину. У супротном уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

Члан 7.

Давалац услуга је дужан да у року од 8 дана од дана закључења Уговора, као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од вредности Уговора без ПДВ-а, која траје најмање пет дана дуже од дана истека рока важности уговора.

Поднета банкарска гаранција је безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора и саставни је део овог уговора.

Члан 8.

Ако прималац прими ствари без приговора, сматра се да му је ствар уредно предата у стању које је означено у товарном листу или у преносивом товарном листу, а ако те исправе не постоје – у стању у каквом је примљена на превоз.

За оштећења која нису била видљива у часу предаје прималац је дужан да, у писменој форми и одмах по откривању оштећења, стави приговор, а најдоцније у року од седам дана од дана предаје. У противном, престаје право на накнаду штете.

Ако прималац одбије пријем ствари или се не може пронаћи, Давалац услуга је дужан да, без одлагања, затражи упутство од Наручилаца.

Члан 9.

Давалац услуга је одговоран за штету насталу због потпуног или делимичног губитка или оштећења ствари коју је преузео на превоз и то од момента преузимања ствари на превоз до момента њене предаје примаоцу, као и за штету насталу због закашњења у превозу и предаји ствари примаоцу, осим ако докаже да је штета настала због радњи или пропуста корисника превоза, својства ствари или других узрока који се нису могли предвидети, избећи или отклонити.

Члан 10.

Давалац услуга се ослобађа одговорности ако је потпун или делимичан губитак или оштећење ствари настало због:

1) недостатка или лошег стања амбалаже за ствар која је по својој природи подложна растуру или оштећењу, или ако није упакована или није уредно упакована;

2) руковања, утовара, слагања и истовара ствари од стране примаоца;

3) својства ствари због којег је ствар нарочито подложна потпуном или делимичном губитку или оштећењу (ломљење, рђање, труљење, дејство мраза и топлоте, сушење, цурење, расипање и сл.).

Давалац услуга није одговоран за штету насталу због потпуног или делимичног губитка или оштећења ствари предате на превоз, ако докаже да је предузео мере које је према околностима био дужан да предузме.

Ако је потпун или делимичан губитак или оштећење ствари могло настати у вези с једном или више посебних околности наведених у ставу 1. овог члана, претпоставља се да је штета настала због тих околности, док имаалац права супротно не докаже.

Члан 11.

Давалац услуга се обавезује да услугу врши сукцесивно по писаном или усменом налогу Наручилац од момента закључења Уговора до годину дана од дана закључења овог уговора.

Члан 12.

Давалац услуга је дужан да гарантује квалитет пружених услуга, а у складу са важећим прописима који се односе на услугу превоза лица и ствари у друмском саобраћају.

Члан 13.

Ако је услуга коју је Давалац услуга пружио Наручиоцу неадекватна, односно не одговара неком од елемената садржаним у овом уговору дужан је да одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавезе.

Члан 14.

Лице одређено за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза су: за Партију 1. – Дејан Милисављевић број телефона 064/8281-664.

Члан 15.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор се закључује на период од дванаест месеци, а производиће правно дејство од дана истека предходног Уговора закљученог по истом предмету.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Члан 16.

За све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе закона којим се уређују облигациони односи, као и други прописи који регулишу услуге које су предмет овог уговора.

Члан 17.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања настала по овом уговору решавају споразумно, у супротном исте ће решити надлежни суд у Београду.

Члан 18.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерака, од којих свака страна задржава по 2 (два).

ДАВАЛАЦ УСЛУГА

М.П.

НАРУЧИЛАЦ

Владимир Цуцић, комесар

МОДЕЛ УГОВОРА - Партија 2

Закључен између:

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. **КОМЕСАРИЈАТ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И МИГРАЦИЈЕ, Народних хероја бр. 4, 11070 Нови Београд, ПИБ 102199609, матични број 07898100, текући рачун 840-1620-21, који заступа комесар Владимир Цуцић (у даљем тексту: Наручилац) и**

2. _____ са
седиштем у _____, улица _____,
ПИБ _____, матични број _____
текући рачун бр. _____, назив и
седиште банке _____ кога заступа
_____, (у даљем
тексту: Давалац услуга)

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем и члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012) спровео отворени поступак за набавку услуга превоза (**број 3/2015**) на основу позива објављеног на Порталу јавних набавки, интернет страници наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа;

- предмет јавне набавке обликован је по партијама, и то: Партија 1- Превоз ствари и лица -избеглица – повратника у земље порекла Републику Хрватску и Босну и Херцеговину, Партија 2 - Превоз чланова породица несталих лица на идентификације посмртних остатака у Републику Хрватску и Партија 3 - Превоз тражилаца азила до центара за азил на територији Републике Србије и то: у Крњачу - Београд, Бању Ковиљачу - Лозница, Боговађу - Лајковац, Сјеницу и Тутин;

- да је Давалац услуга доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број (**биће преузето из понуде**), која у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације, налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број (**попуњава Наручилац**), Даваоцу услуга доделио уговор за набавку услуга превоза, за **Партију 2 - Превоз чланова породица несталих лица на идентификације посмртних остатака у Републику Хрватску;**

- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама;

- да ће Давалац услуга извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу (**попуњава Наручилац**).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет Уговора је пружање услуга из Партије 2 - Превоз чланова породица несталих лица на идентификације посмртних остатака у Републику Хрватску и то:

(спецификација ће бити преузета из понуде)

Члан 2.

Давалац услуга је дужан да врши услугу превоза чланова породица несталих лица на идентификације посмртних остатака у Републику Хрватску са возилима из члана 1. овог уговора.

Услуга превоза обавиће се на релацији Београд – Загреб - Београд.

Давалац услуга се обавезује да возило којим ће вршити превоз буде технички исправно према важећим прописима и да осигура потпуно одржавање, и замену возила у случају кvara.

Давалац услуга се обавезује да обезбеди квалификоване возаче за возило којим ће вршити услугу која је предмет овог уговора.

Члан 3.

Укупна вредност Уговора не може бити већа од процењене вредности предметне набавке у износу од **(попуњава Наручилац)** динара, без ПДВ-а, односно у износу од **(попуњава Наручилац)** динара са ПДВ-ом.

Уговорне стране су сагласне да су цене по јединици мере фиксне и не могу се мењати током целог периода трајања уговора.

Наручилац је дужан да фактуру испостављену за сваку појединачну извршену услугу – превоз, плати Даваоцу услуга на његов рачун, у року од 15 дана од дана пријема исправног рачуна Даваоца услуга са пратећом документацијом за плаћање.

Давалац услуга је дужан да приликом достављања појединачних фактура на свакој фактури упише број и датум закљученог уговора о пружању предметних услуга.

Средства за реализацију дела Уговора који се односи на 2015. годину извршиће се у износу **(попуњава Наручилац)** динара без ПДВ-а, односно у износу **(попуњава Наручилац)** динара са ПДВ-ом, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2015. годину.

Средства за реализацију дела Уговора који се односи на 2016. годину, извршиће се у износу **(попуњава Наручилац)** динара без ПДВ-а, односно у износу **(попуњава Наручилац)** динара са ПДВ-ом, уколико буду обезбеђена средства предвиђена Законом којим се уређује буџет за 2016. годину. У супротном уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

Члан 4.

Давалац услуга је дужан да у року од 8 дана од дана закључења Уговора, као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од вредности Уговора без ПДВ-а, која траје најмање пет дана дуже од дана истека рока важности уговора.

Поднета банкарска гаранција је безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора и саставни је део овог уговора.

Члан 5.

Давалац услуга се обавезује да изврши превоз у складу са условима из овог уговора.

Давалац услуга ће извршити услуге превоза које су предмет овог уговора безбедно и благовремено, уговореним путем.

Давалац услуга је дужан да услугу превоза изврши возилом које је технички исправно према важећим прописима и да осигура потпуно одржавање, и замену возила у случају кvara.

Давалац услуга се обавезује да обезбеди квалификоване возаче за возило којим ће вршити превоз лица.

Члан 6.

Наручилац је дужан да обавести Давалоца услуга 3 дана унапред о ангажовању возала за превоз, са елементима везаним за место поласка и број путника.

Давалац услуга је дужан да возило постави на место поласка, уговореног дана у складу са писменим или усменим налогом Наручиоца.

Члан 7.

Давалац услуга се обавезује да услугу врши сукцесивно по усменом или писаном налогу Наручиоца од момента закључења Уговора.

Члан 8.

Давалац услуга је дужан да гарантује квалитет пружених услуга, а у складу са важећим прописима који се односе на услугу превоза лица и ствари у друмском саобраћају.

Члан 9.

Ако је услуга коју је Давалац услуга пружио Наручиоцу неадекватна, односно не одговара неком од елемената садржаним у овом уговору дужан је да одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавезе.

Члан 10.

Лице одређено за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза су: за Партију 2. – Божидар Поповић број телефона 064/8281-675.

Члан 11.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор се закључује на период од дванаест месеци, а производиће правно дејство од дана истека предходног Уговора закљученог по истом предмету.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Члан 12.

За све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе закона којим се уређују облигациони односи, као и други прописи који регулишу услуге које су предмет овог уговора.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања настала по овом уговору решавају споразумно, у супротном исте ће решити надлежни суд у Београду.

Члан 14.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерака, од којих свака страна задржава по 2 (два).

ДАВАЛАЦ УСЛУГА**НАРУЧИЛАЦ****М.П.**

МОДЕЛ УГОВОРА - Партија 3

Закључен између:

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. **КОМЕСАРИЈАТ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И МИГРАЦИЈЕ, Народних хероја бр. 4, 11070 Нови Београд, ПИБ 102199609, матични број 07898100, текући рачун 840-1620-21, који заступа комесар Владимир Цуцић (у даљем тексту: Наручилац) и**
2. _____ са
седиштем у _____, улица _____,
ПИБ _____, матични број _____
текући рачун бр. _____, назив и
седиште банке _____ кога заступа
_____, (у даљем
тексту: Давалац услуга)

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем и члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012) спровео отворени поступак за набавку услуга превоза (**број 3/2015**) на основу позива објављеног на Порталу јавних набавки, интернет страници наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа;

- предмет јавне набавке обликован је по партијама, и то: Партија 1- Превоз ствари и лица -избеглица – повратника у земље порекла Републику Хрватску и Босну и Херцеговину, Партија 2 - Превоз чланова породица несталих лица на идентификације посмртних остатака у Републику Хрватску и Партија 3 - Превоз тражилаца азила до центара за азил на територији Републике Србије и то: у Крњачу - Београд, Бању Ковиљачу - Лозница, Боговађу - Лајковац, Сјеницу и Тутин;

- да је Давалац услуга доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број (**биће преузето из понуде**), која у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације, налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број (**попуњава Наручилац**), Даваоцу услуга доделио уговор за набавку услуга превоза Даваоцу услуга, за **Партију 3 - Превоз тражилаца азила до центара за азил на територији Републике Србије и то: у Крњачу - Београд, Бању Ковиљачу - Лозница, Боговађу - Лајковац, Сјеницу и Тутин;**

- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама;

- да ће Давалац услуга извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу (**попуњава Наручилац**).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет Уговора је пружање услуга из Партије 3 - Превоз тражилаца азила до центара за азил на територији Републике Србије и то: у Крњачу - Београд, Бању Ковиљачу - Лозница, Боговађу - Лајковац, Сјеницу и Тутин и то:

(спецификација ће бити преузета из понуде)

Члан 2.

Давалац услуга је дужан да врши услугу превоза тражилаца азила до центара за азил на територији Републике Србије са возилима из члана 1. овог уговора.

Давалац услуга се обавезује да возило којим ће вршити превоз буде технички исправно према важећим прописима и да осигура потпуно одржавање, и замену возила у случају кvara.

Давалац услуга се обавезује да обезбеди квалификоване возаче за возило којим ће вршити услугу која је предмет овог уговора.

Давалац услуга се обавезује да обезбеди квалификоване возаче за сва возила из члана 2. овог уговора.

Члан 3.

Укупна вредност Уговора не може бити већа од процењене вредности предметне набавке у износу од **(попуњава Наручилац)** динара, без ПДВ-а, односно у износу од **(попуњава Наручилац)** динара са ПДВ-ом.

Уговорне стране су сагласне да су цене по јединици мере фиксне и не могу се мењати током целог периода трајања уговора.

Наручилац је дужан да фактуру испостављену за сваку појединачну извршену услугу – превоз, плати Даваоцу услуга на његов рачун, у року од 15 дана од дана пријема исправног рачуна Даваоца услуга са пратећом документацијом за плаћање.

Давалац услуга је дужан да приликом достављања појединачних фактура на свакој фактури упише број и датум закљученог уговора о пружању предметних услуга.

Средства за реализацију дела Уговора који се односи на 2015. годину извршиће се у износу **(попуњава Наручилац)** динара без ПДВ-а, односно у износу **(попуњава Наручилац)** динара са ПДВ-ом, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2015. годину.

Средства за реализацију дела Уговора који се односи на 2016. годину, извршиће се у износу **(попуњава Наручилац)** динара без ПДВ-а, односно у износу **(попуњава Наручилац)** динара са ПДВ-ом, уколико буду обезбеђена средства предвиђена Законом којим се уређује буџет за 2016. годину. У супротном уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

Члан 4.

Давалац услуга је дужан да у року од 8 дана од дана закључења Уговора, као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од вредности Уговора без ПДВ-а, која траје најмање пет дана дуже од дана истека рока важности уговора.

Поднета банкарска гаранција је безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора и саставни је део овог уговора.

Члан 5.

Давалац услуга се обавезује да изврши превоз у складу са условима из овог уговора.

Давалац услуга ће извршити услуге превоза које су предмет овог уговора безбедно и благовремено, уговореним путем.

Давалац услуга је дужан да услугу превоза изврши возилом које је технички исправно према важећим прописима и да осигура потпуно одржавање, и замену возила у случају кvara.

Давалац услуга се обавезује да обезбеди квалификоване возаче за возило којим ће вршити превоз лица.

Члан 6.

Наручилац је дужан да обавести Давалоца услуга 3 дана унапред о ангажовању возила за превоз, са елементима везаним за место поласка и број путника.

Давалац услуга је дужан да возило постави на место поласка, уговореног дана у складу са писменим или усменим налогом Наручиоца.

Члан 7.

Давалац услуга се обавезује да услугу врши сукцесивно по усменом или писаном налогу Наручиоца од момента закључења Уговора.

Члан 8.

Давалац услуга је дужан да гарантује квалитет пружених услуга, а у складу са важећим прописима који се односе на услугу превоза лица и ствари у друмском саобраћају.

Члан 9.

Ако је услуга коју је Давалац услуга пружио Наручиоцу неадекватна, односно не одговара неком од елемената садржаним у овом уговору дужан је да одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавезе.

Члан 10.

Лице одређено за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза су: за Партију 3. – Јелена Шурлан број телефона 064/8281-686.

Члан 11

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор се закључује на период од дванаест месеци, а производиће правно дејство од дана истека предходног Уговора закљученог по истом предмету.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Члан 12.

За све што није регулисано овим уговором, примениће се одредбе закона којим се уређују облигациони односи, као и други прописи који регулишу услуге које су предмет овог уговора.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања настала по овом уговору решавају споразумно, у супротном исте ће решити надлежни суд у Београду.

Члан 14.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерака, од којих свака страна задржава по 2 (два).

ДАВАЛАЦ УСЛУГА**М.П.****НАРУЧИЛАЦ**

Владимир Цуцић, комесар

VIII

**ОБРАЗАЦ
СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА
УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

8.1. Партија 1.

**Услуга превоза ствари и лица избеглица – повратника у Републику Хрватску
и Босну и Херцеговину**

Редни број	Врста услуге	Цена по пређеном километру са урачунатим трошковима без ПДВ-а	Припадајући износ ПДВ-а за колону 3	Цена по пређеном километру са урачунатим трошковима са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 = (3+4)
1.	Превоз теретним возилом капацитета 0,8 Т			
2.	Превоз теретним возилом капацитета 6-8 Т			
3.	Превоз теретним возилом капацитета 10-13 Т			
4	Превоз теретним возилом капацитета 18-24 Т			
5	Превоз путничким возилом са капацитетом 4+1 седиште			
6	Превоз путничким комби возилом са капацитетом 7+1 седиште			
7	Превоз путничким комби возилом са			

	капацитетом 20+1 седиште			
А Укупна цена без ПДВ- а				
Б Укупан износ ПДВ- а				
В Укупна цена са ПДВ-ом				

Напомена:

- **А** Укупну цена без ПДВ-а која се добија као збир свих цена од тачке 1. до тачке 7. уписати у осенчено поље

- **Б** Укупан износ ПДВ-а уписати у осенчено поље

- **В** Укупна цена са ПДВ-ом уписати у осенчено поље

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица

8.2. Партија 2.**Услуга превоза чланова породица несталих лица на идентификације
посмртних остатака у Републику Хрватску**

Редни број	Врста услуге	Цена по пређеном километру са урачунатим трошковима без ПДВ-а	Припадајући износ ПДВ-а за колону 3	Цена по пређеном километру са урачунатим трошковима са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 = (3+4)
1.	Аутобус са капацитетом 50 седишта за путнике			
2.	Минибус са капацитетом 30 седишта за путнике			
А Укупна цена без ПДВ- а				
Б Укупан износ ПДВ- а				
В Укупна цена са ПДВ-ом				

Напомена:

- **А** Укупну цену без ПДВ-а која се добија као збир цена у тачки 1. и 2. уписати у осенчено поље
- **Б** Укупан износ ПДВ-а уписати у осенчено поље
- **В** Укупна цена са ПДВ-ом уписати у осенчено поље

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Датум**М.П.****Потпис овлашћеног лица**

8.3. Партија 3.

**Услуга превоза тражилаца азила до центара за азил на територији Републике
Србије и то: у Крњачу - Београд, Бању Ковиљачу - Лозница, Боговађу - Лајковац,
Сјеницу и Тутин**

Редни број	Врста услуге	Цена по пређеном километру са урачунатим трошковима без ПДВ-а	Припадајући износ ПДВ-а за колону 3	Цена по пређеном километру са урачунатим трошковима са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 = (3+4)
1.	путничко комби/минибус возило са капацитетом 20+1 седиште			
2.	путничко комби/минибус возило са капацитетом 25+1 седиште			
3.	путничко комби/минибус возило са капацитетом 30+1 седиште			
4.	аутобус са капацитетом 50+1 седиште			
А Укупна цена без ПДВ- а				
Б Укупан износ ПДВ- а				
В Укупна цена са ПДВ-ом				

Напомена:

- **А** Укупну цену без ПДВ-а која се добија као збир свих цена од тачке 1. до тачке 4. уписати у освенчено поље
 - **Б** Укупан износ ПДВ-а уписати у освенчено поље
 - **В** Укупна цена са ПДВ-ом уписати у освенчено поље
- Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу наведени.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

IX
ОБРАЗАЦ
ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења.

Укупан износ трошкова:	
-------------------------------	--

Напомена: У случају потребе табелу копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за ЈН 3/2015 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

НММ